

扫雪铲冰应急预案

责任部门:

协助部门:

安保部

各部门

为确保在冬季雨雪天气能及时清扫积雪，将省行员工和车辆出行危险降到最低，保证出现大雪后，能及时组织员工迅速将责任区内的积雪清扫干净，确保大楼内秩序正常，特制定应急预案如下：

一、扫雪铲冰指挥部

总指挥为分公司总经理何江，副总指挥为分公司副总经理尚青，扫雪铲冰的日常和现场具体协调由尚青负责。

一组长：安保部负责人

组员：保安人员

主要负责：工作日早晨上班前道路积雪清扫，岗亭前、东西出入通道的积雪。

二组长：保洁部负责人

组员：保洁人员

主要负责：工作日小雪清扫，南院的积雪清扫，路面、大厅结冰处理等。

三组长：工程部负责人

组员：工程人员

主要负责：北院的积雪清扫。

预备组组员：服务部员工、办公室人员

主要负责：听从指挥部指挥，作为预备扫雪人员，随时支援扫雪。

二、扫雪程序

(一)工作日白天积雪清理办法

1. 下零星小雪时，保洁人员为第一梯队及时清理，如持续时间较短，待雪停后马上组织清扫；如持续时间较长，可以随时下随时扫，保证道路通畅。
2. 下大雪或暴雪时，保洁部要组织保洁员对积雪每小时清扫一次，同时要安排保洁员至少每 15 分钟清扫一次门前地毯上的积雪，随时将大厅地面上污水、脚印擦拭干净，

并安排保洁人员随时处理南北大厅、车库坡道结冰地面。如遇上下班，午餐等，各小组要听从指挥部安排，从库房领取扫雪工具分给组员，并按照职责要求提前半小时对积雪进行清理。

(二) 工作日夜间积雪清理办法

1. 夜班东门岗值勤保安要随时关注天气情况，发现雨雪及时报告保安队长；保安队长组织值班保安员、工程值班人员将南北大厅门前、车库出入口及东西马路积雪清除，保证业主上班时路面没有积雪。
2. 如果降雪未停，由保安队长报告安保部负责人，安保部负责人上报总经理室并通知各小组早晨 6 点赶到现场，在组长的带领下集体清扫责任区。
3. 在各扫雪小组到达前夜班执勤人员先扫出一条便道。

(三) 节假日积雪清理办法

1. 上班前一天降雪停止，安保部组织各小组当天下午清理责任区积雪。
2. 降雪未停或积雪较少，安保部通知各小组上班日早上 6 点到位集体清理责任区积雪。

三、雪天其他具体措施

1. 做好地面防滑工作。工程部提前在南北大厅台阶、电梯轿厢等铺设防滑地毯或防滑垫，保洁部要提前在南北大厅门前、大厅到电梯间、电动车棚等铺设防滑地毯或防滑垫，在大厅显著放置‘小心地滑’提示牌，并随时清洁防滑地毯积雪，路面、车库坡道等处结冰。
2. 保证道路通畅，方便业主出行。安保部要组织员工首先对南北大厅门前、车库出入口及东西通道清扫出一条便道，确保业主出行方便。
3. 保洁员对卫生区域加强清洁力度，及时擦干大厅和路面积水，及时清理结冰的防滑垫。
4. 清扫出来的积雪，不得堆放到垃圾箱里，优先堆放在草坪四周，不影响整体环境。
5. 雨雪天持续时间较长时，由保洁部在庭院主要道路等地方撒上融雪剂，保证行人出入及车辆行驶。撒上融雪剂的积雪不能堆放在草坪内。
6. 工程部要根据天气情况提前做好大楼设备运行管理，保证大厦正常运行。

四、具体要求

各部门要做好员工安全教育及对业主进行雨雪天安全出行宣传工作。树立全局观，强化

扫雪铲冰任务责任感，特别是双休日、节假日期间，下雪就是命令，扫雪就是责任，见雪就要行动，所有参加扫雪人员需齐心协力，有组织的做好规定区域的扫雪工作，确保雨雪天气业主的正常工作和安全出行。

五、工具存放地点

扫雪铲冰工具放置行政大厅小库房和一楼西南空调机房，钥匙由安防值班员统一保管，用完工具由各小组组长统一回收收到小库房。